



**PRIVATKLINIK**  
LASSNITZHÖHE



# INFORMATIONSMAPPE



# Herzlich Willkommen!

Wir begrüßen Sie recht herzlich und wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt in der Privatklinik Laßnitzhöhe sowie eine erfolgreiche Rehabilitation.

**Sehr geehrte Damen und Herren,**

schön, dass Sie sich uns anvertrauen!

Nehmen Sie sich Zeit für sich und Ihre Genesung! Erfahren Sie in unserer Klinik optimale medizinische und rehabilitative Betreuung und tanken Sie Kraft und Energie.

Qualitativ hochwertige Behandlung mit Fokus auf den ständigen medizinischen und therapeutischen Fortschritt, langjährige Erfahrung und menschliches Bemühen sind für uns nicht nur Schlagwörter, sondern werden schon jahrelang konsequent gelebt.

Um Ihnen einen Überblick unseres gesamten Angebotes zu geben, haben wir für Sie die wichtigsten Informationen in dieser Mappe zusammengefasst.

Wir wünschen Ihnen eine erfolgreiche Rehabilitation!

**Ihre Klinikleitung und das um Ihr Wohl engagierte Team der Privatklinik Laßnitzhöhe**

## TELEFONISCHE ERREICHBARKEIT:

<b>DW Rezeption</b>	<b>7165</b>
<b>DW Stützpunkt (24h)</b>	<b>7201</b>
1. Stock	1185
2. Stock	2205
3. Stock	3205
4. Stock	4205

Wir möchten darauf hinweisen, dass aus Gründen der leichteren Lesbarkeit auf allen Seiten die männliche Sprachform verwendet wird.



## FORTSCHRITT . MENSCHLICHKEIT . KOMPETENZ

In der Privatklinik Laßnitzhöhe ist es uns besonders wichtig, dass die uns anvertrauten Patienten nicht nur eine optimale medizinische und rehabilitative Behandlung, sondern auch Menschlichkeit, Freundlichkeit und Wärme erfahren.

Unsere jahrzehntelange Erfahrung zeigt, dass tägliche, fein aufeinander abgestimmte medizinische und therapeutische Maßnahmen, das persönliche Gespräch, Ruhephasen und eine ausgewogene Ernährung die besten Heilungserfolge erzielen. Das auf die verschiedensten Arten individuell auf die Bedürfnisse des Patienten maßgeschneiderte intensive und regelmäßige Therapieprogramm - gepaart mit der Herzlichkeit all unserer Mitarbeiter den Patienten gegenüber - macht den Unterschied und die Privatklinik Laßnitzhöhe so zu einem idealen Ort, um wieder gesund, dynamisch und lebensfroh zu werden.

Legen Sie Ihren Genesungserfolg in unsere Hände!

**Gründer, Eigentümer und  
Geschäftsführer der Sanlas Holding GmbH  
OMR Prim. Prof. Dr. Günter Nebel**



„Der Mensch steht im  
Zentrum unseres Strebens.“

## ÄRZTLICHER DIENST

Für alle medizinischen Anliegen während des Aufenthaltes ist der betreuende Arzt auf Ihrer Station Ihr Ansprechpartner. Eine 24-Stunden-Präsenz erfahrener Ärzte mit Notarztdiplom ist gewährleistet. Neurologen, Orthopäden, Internisten und Allgemeinmediziner stehen Ihnen während Ihres Aufenthaltes bei uns zur Seite.

## ARZTVISITE

Die Arztvisiten finden für orthopädische und neurologische Patienten wöchentlich im Zimmer statt. Die genauen Zeiten entnehmen Sie bitte Ihrem Therapieplan.

## SPRECHSTUNDEN

**Ärztliche Leitung:** jeden Mittwoch von 13:00 - 14:00 Uhr ZI 122 /1. Stock

**Pflegedienstleitung:** jeden Donnerstag von 09:00 - 10:00 Uhr ZI 125 /1. Stock

**Verwaltungsleitung:** jeden Mittwoch von 13:00 - 14:00 Uhr ZI 122 /1. Stock

**Allgem. med. Sprechstunde:** jeden Mittwoch von 12:30 - 14:00 Uhr ZI 335 /3. Stock

## SCHWESTERN- BZW. PFLEGEDIENSTE

Der Pflegedienst ist 24 Stunden täglich für Sie und Ihre Anliegen erreichbar. Wenden Sie sich hierfür an den Pflegestützpunkt Ihres Stockwerkes. Bei akuten Problemen verwenden Sie bitte die rote Notruftaste in Ihrem Zimmer.

## MEDIKAMENTE

Sollten Sie nicht genügend Medikamente für die Aufenthaltsdauer mitgebracht haben, so melden Sie dies bitte rechtzeitig Ihrer Stationspflege. Bitte beachten Sie, dass Sie die Kosten für selbstgewünschte Medikamente selbst tragen müssen.

## GELD UND WERTGEGENSTÄNDE

Wir übernehmen keine Haftung für mitgebrachte Kleidung oder sonstige Gebrauchsgegenstände. Im Zimmer steht Ihnen zur Verwahrung von Wertgegenständen und Geld ein Safe zur Verfügung. Sie haben darüber hinaus die Möglichkeit, das Depot an der Rezeption zu nutzen.

## SPERRZEITEN UND NACHTRUHE

**Die Haupteingangstüre ist von 22:00 bis 06:00 Uhr gesperrt.** Sollten Sie einmal später ins Haus zurückkehren, so benützen Sie bitte die Nachtglocke links neben dem Haupteingang. Um all unseren Patienten eine erholsame Nacht gewährleisten zu können, bitten wir Sie die ab 22:00 Uhr geltende Nachtruhe im gesamten Haus einzuhalten.

## MOBILTELEFON, FOTO- UND VIDEOAUFNAHMEN

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass aus Rücksichtnahme gegenüber den anderen Patienten im Speisesaal, in den Therapieräumen und während der Visite kein Telefonieren gestattet ist und die Mobiltelefone auf lautlos geschaltet werden müssen. Des Weiteren möchten wir darauf hinweisen, dass es nicht erlaubt ist, Ton-, Video- und Bildaufnahmen von Mitpatienten sowie unseren Mitarbeitern anzufertigen.



## REZEPTION

Unsere Rezeptionsmitarbeiter sind Ihre Ansprechpartner für allgemeine Anliegen und Fragen. Um ich bestmöglichst um ihr Anliegen kümmern zu können, bitten wir sie, sich zwischen 11:00 und 14:00 Uhr an diese zu wenden.

## ABMELDUNG

Wir bitten Sie, sich beim Verlassen des Klinikareals auf dem für Sie zuständigen Stützpunkt abzumelden. Ebenfalls bitten wir Sie um eine Abmeldung vom Essen bereits am Vortag.

## BESUCHER

Informieren Sie sich an der Rezeption oder über die Aushänge im Haus über die aktuellen Besucherregeln.

## VIDEOÜBERWACHUNG

Gemäß der Datenschutzbehörde wurde am 12.10.2015 die Genehmigung für eine Videoüberwachung registriert. Es werden somit sämtliche Eingänge und öffentliche Bereiche in der Privatklinik Laßnitzhöhe videoüberwacht.

## RAUCHEN

In unserer Klinik gilt grundsätzlich ein allgemeines Rauchverbot. Das Rauchen in den Patientenzimmern oder auf den Balkonen ist strengstens verboten! **Bitte benützen Sie zum Rauchen die gekennzeichneten Raucherbereiche.**

Wir bieten Ihnen auf Wunsch auch psychologische Unterstützung bei der Raucherentwöhnung an. Bitte wenden Sie sich diesbezüglich an unsere Psychologen.

## FEUERALARME – NOTAUSGANG

Bitte machen Sie sich mit den in Ihrem Zimmer angebrachten Hinweisen zum Verhalten im Brandfall und den Notausgängen vertraut. Diese Hinweise sind bei Nottfällen zu beachten.

## PARKEN

Es besteht die Möglichkeit, Ihr Fahrzeug in der Tiefgarage abzustellen. Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie Ihr Fahrzeug auf eigene Gefahr abstellen und der Parkplatz kostenpflichtig ist. Dies gilt auch für Besucher. Es gilt die StVO. Bei der Aufnahme erhalten Sie auf Wunsch an der Rezeption Ihre Dauerparkkarte.

- » Die Parkplatzgebühr beträgt € 2,00 pro Aufenthaltstag.
- » Für Patienten mit Behindertenausweis gibt es am Klinikgelände kostenfreie Parkplätze.
- » Außerhalb des Klinikgeländes stehen Ihnen und Ihren Besuchern öffentliche Parkplätze zur Verfügung.





## ESSENSZEITEN

<b>Frühstück:</b>	06:30 - 09:00 Uhr
<b>Mittagessen:</b>	11:30 - 13:00 Uhr
<b>Abendessen:</b>	16:30 - 18:30 Uhr

## ERNÄHRUNG

Eine bewusste Ernährung, ausgewogene, vielseitige und abwechslungsreiche Speisen - unter Berücksichtigung der Produkte und deren Herkunft - sind uns wichtig. Regionalität und Saisonalität liegen uns bei der Zubereitung der Speisen am Herzen.

Neben dem reichhaltigen Frühstücksangebot bieten wir Ihnen eine Menüauswahl sowie verschiedene Salate, Schonkost, Diäten, indikationsgerechte Kostformen. Eventuelle Nahrungsmittelunverträglichkeiten werden von unseren speziell geschulten Diätköchen berücksichtigt. Das Mittag- und Abendessen werden Ihnen als mehrgängiges Menü mit Wahlmöglichkeit der Hauptspeise serviert.



## DIÄTFRAGEN

Wir bieten Reduktions-, Diabetes- sowie stoffwechselmodifizierende Kostformen, welche bei medizinischer Notwendigkeit angeboten werden. Die qualifizierten Beratungen werden durch unsere Diätologen durchgeführt.

## HEISS- UND KALTGETRÄNKE

Gerne stellen wir Ihnen kostenfreien Tee in Ihr Zimmer. Mineralwasser und diverse Säfte in 1 Liter Flaschen können Sie käuflich in der Cafeteria erwerben. Pflegebedürftige Patienten können sich gerne beim Pflegepersonal beim Stützpunkt melden. Die im Speisensaal angebotenen Getränke sind zur freien Entnahme.



## FRISEUR

Unser Friseur steht Ihnen **wöchentlich am Donnerstag und Freitag nachmittags** gerne zur Verfügung. Für nähere Auskünfte bzw. Termine wenden Sie sich bitte an die Rezeption.



## FUSSPFLEGE

Unsere Fusspflege steht Ihnen **wöchentlich am Samstag vormittags** gerne zur Verfügung. Für nähere Auskünfte bzw. Termine wenden Sie sich bitte an die Rezeption.



## ZAHNARZT

Sollten Sie einen Zahnarzt benötigen, wenden Sie sich bitte an unser Pflegepersonal.



## WÄSCHESERVICE

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Wäsche reinigen zu lassen. Geben Sie Ihre Wäsche hierfür bitte bis spätestens Montagmittag beim Pflegepersonal ab. Sie bekommen Ihre Wäsche dann am Donnerstag derselben Woche zurück. Die Kosten dafür werden auf Ihr Zimmer gebucht.



## WÄSCHEREI FÜR PATIENTEN

Sie haben zudem die Möglichkeit, Ihre Wäsche während Ihres stationären Aufenthaltes bei uns auch selbst zu waschen, zu trocknen und zu bügeln. Die Patientenwäscherei mit Münz-Waschmaschine, Wäschetrockner und Bügelstation finden Sie im 4. Stock, Zimmer 421a. Die Wäscherei ist für Sie **täglich von 8:00 – 20:00 Uhr geöffnet**. Die Kosten liegen bei 3,00€ pro Waschgang und das Waschmittel wird von uns zur Verfügung gestellt. Die Dauer des Waschgangs ist je nach Programm am Display abzulesen.



## SCHUHLAGERRAUM

Im Untergeschoß - Zimmer U81a, steht Ihnen ein Schuhlagerraum zur Aufbewahrung Ihrer Wander-, Sport- und Straßenschuhe zur Verfügung.



## REPARATUREN

Wenn Sie in Ihrem Zimmer ein Gebrechen entdecken, ersuchen wir Sie, uns zu informieren, damit wir diese Unannehmlichkeit rasch beheben können. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an den Reinigungsdienst, den Pflegedienst oder die Rezeption.

## EINKAUFEN / KIOSK

Im Erdgeschoß neben der Cafeteria befindet sich unser Kiosk. Hier können kioskübliche Waren erworben werden.

## ZEITUNGEN

Tageszeitungen können Sie täglich ab 07:15 Uhr an der Rezeption erwerben. Zeitschriften erhalten Sie im Kiosk.

## ANSICHTSKARTEN & BRIEFMARKEN

Ansichtskarten und Briefmarken können im Kiosk erworben werden.

## TIERE

Die Mitnahme von Tieren in unsere Klinik ist nicht gestattet. Dies gilt auch für Besucher. Wir bitten um Verständnis.

## UNTERHALTUNG IM HAUS UND FREIZEITPROGRAMM

Im Laufe Ihres Aufenthaltes werden Ihnen kostenlose Veranstaltungen angeboten, an denen Sie auch ohne Anmeldung teilnehmen können. Informationen zu diesen Veranstaltungen werden im Haus regelmäßig ausgehängt (Infotafel im EG und Schaukästen in den Liften).

## GOTTESDIENST

Sie haben die Möglichkeit, an den Gottesdiensten der Pfarrkirche Laßnitzhöhe teilzunehmen (2-minütiger Fußweg vom Privatlinikgebäude). Diese finden **jeden Samstag um 19:00 Uhr und jeden Sonntag um 10:00 Uhr** statt.

## ANDACHTS- & MEDITATIONSRAUM

Unser Andachts- und Meditationsraum befindet sich im 4. Obergeschoß.

## URNSÄLE & THERAPIERÄUME

Die Turnsäle bzw. die Trainingstherapieräume befinden sich im Untergeschoß. Ein größerer Gruppentherapieraum befindet sich im Seitentrakt.

## CAFETERIA

Unsere Cafeteria mit Sonnenterrasse und wunderschönem Ausblick ist für Sie von **Montag bis Freitag von 11:00 bis 20:00 Uhr und am Wochenende und Feiertag von 10:00 bis 20:00 Uhr** geöffnet.

Wir bitten Sie höflichst, Ihre Konsumation in der Cafeteria vor Ort bar zu bezahlen.

## SCHWIMMBAD | SAUNA | INFRAROTKABINE | DAMPFBAD

Das Schwimmbad befindet sich im Erdgeschoß in der Nähe der Cafeteria. Die Benützung findet im Rahmen vorgegebener und eingeteilter Gruppentherapien statt. Freies Schwimmen ist nur unter Aufsicht gestattet. Nach ärztlicher Freigabe erhalten Sie ein weißes Armband für ihr Handgelenk, welches den Zutritt zum Schwimmbad-Bereich ermöglicht.

<b>Montag bis Freitag</b>	16:00 - 20:00 Uhr
<b>Samstag und Feiertag</b>	13:00 - 19:00 Uhr
<b>Sonntag</b>	09:00 -12:00 Uhr und 12:30 - 18:00 Uhr

## BÜCHER & SPIELE

Eine kleine Auswahl an Büchern und Spielen finden Sie im Aufenthaltsraum im 4. Stock.

## INTERNETCORNER UND WLAN

Der Internetcorner befindet sich im 1. Stock im Übergang zum Seitentrakt. An diesem PC haben Sie die Möglichkeit, das Internet gebührenfrei zu nutzen. Für kostenloses WLAN verwenden Sie das Netzwerk **Sanlas-Free**.



## THERAPIEÄNDERUNGEN

Sollten Sie Änderungen bzgl. der für Sie verordneten Therapien wünschen, geben Sie diese im Rahmen der Visite bekannt oder wenden Sie sich an den diensthabenden Stationsarzt. Gehgruppen (Nordic Walking, etc.) werden von unseren Physiotherapeuten verordnet. Bitte beachten Sie, dass für den bereits laufenden Therapietag keine Änderungen mehr möglich sind.

## THERAPIEABSAGE BEI KRANKHEIT

Sollten Sie z.B. aus gesundheitlichen Gründen nicht an bestimmten Therapien teilnehmen können, geben Sie dies umgehend beim Pflegestützpunkt oder bei den jeweiligen Therapeuten bekannt.

## THERAPIEPLAN

Ihren persönlichen Tagestherapieplan finden Sie immer bereits **am Vortag ab ca. 17:00 Uhr** in den dafür vorgesehenen Fächern auf Ihrer Station.

## PERSÖNLICHE TERMINE AUSWÄRTS

Geben Sie persönliche Termine (Arztbesuche, etc.), welche sich mit den Therapiezeiten (**Mo-Fr 7:30 - 17:00 Uhr, Sa 8:00 - 12:00 Uhr**) überschneiden, bitte rechtzeitig an Ihrem Pflegestützpunkt bekannt, damit zu diesen Zeiten keine Therapien verplant werden.

## THERAPIEN

Die Einheiten Ihrer Therapien entnehmen Sie bitte Ihrem Therapieplan. Das Therapiezentrum befindet sich großteils im Untergeschoß. Ihre genauen Therapieräume entnehmen Sie Ihrem Therapieplan.

## THERAPIEZENTRUM

Jede Therapieform ist auf Ihrem Therapieplan mit einer anderen Farbe gekennzeichnet (z.B. Physiotherapie in Grün, Logopädie in Gelb, Ergotherapie in Blau, etc.). Die Wartezonen im Therapiebereich haben zur leichteren Orientierung dieselben Farben. Wir bitten Sie, Ihr Handy im Therapiebereich auszuschalten.

## THERAPIEHILFSMITTEL

Therapiehilfsmittel wie Stöcke, Krücken, Rollatoren oder Rollstühle werden bei Bedarf zu Aufenthaltsbeginn von der Klinik zur Verfügung gestellt. Zudem kann auch eine Rezeptierung und Bestellung bei einem entsprechenden Händler für Sie veranlasst werden. Dafür sind unsere Ergotherapeuten und Physiotherapeuten zuständig und Ihnen dabei gerne behilflich.

## ABHANDENGEKOMMENE THERAPIEPLÄNE

Sollten Sie Ihren Therapieplan nicht in den Kästen finden oder ihn tagsüber verlieren, wenden Sie sich bitte an die **Rezeption, Ihren Pflegestützpunkt oder an die Therapieplanung (UG 38)**. Der Therapieplan wird Ihnen gerne nochmal ausgedruckt.

Für Beratung und Informationen zu unseren zusätzlichen Leistungen stehen Ihnen unsere Mitarbeiter der Therapieplanung und unser medizinisches Personal gerne zur Verfügung. Zudem können Sie an der Rezeption Folder zu unseren verschiedenen Behandlungen und Zusatztherapien erhalten.

**z.B.:**

- » Kältekammer
- » Massagen
- » TCM Anwendungen

Sie erreichen unsere Therapieplanung persönlich im Raum U38 oder telefonisch unter der DW 2024.

Termine können Sie telefonisch bzw. persönlich vor Ort von **Montag bis Freitag in der Zeit von 13:00 bis 15:00 Uhr** vereinbaren.

Bitte beachten Sie, dass unsere Angebote von der jeweiligen Verfügbarkeit abhängig sind. Abmeldungen sind bis zu 24 Stunden vor Terminbeginn kostenlos möglich. Diese Behandlungen werden direkt auf Ihre Zimmerrechnung gebucht und wir bitten Sie, diese spätestens bis einen Tag vor Abreise an der Rezeption zu begleichen.



## FERNSEHER

Jedes Zimmer ist mit einem Fernseher ausgestattet. Auf Wunsch stellen wir Ihnen Kopfhörer zur Verfügung (Einsatz € 20,-). Bitte wenden Sie sich dafür an die Rezeption.

## TELEFON

Um das Telefon in Ihrem Zimmer nutzen zu können, muss dieses von der Rezeption freigeschaltet werden. Bitte wählen Sie eine „0“ vor, um eine Amtsleitung zu erhalten. Telefongebühren werden am Ende Ihres Aufenthaltes mit € 0,40 pro Impuls verrechnet. Ihre direkte Durchwahl können Sie an Ihrem Zimmertelefon ablesen.

## RADIO

Mit Ihrem Zimmertelefon können Sie mit den Tasten **1, 2 oder 3** verschiedene Radiosender empfangen. Ausschalten können Sie das Radio mit der Taste „C“.

## BADEZIMMER

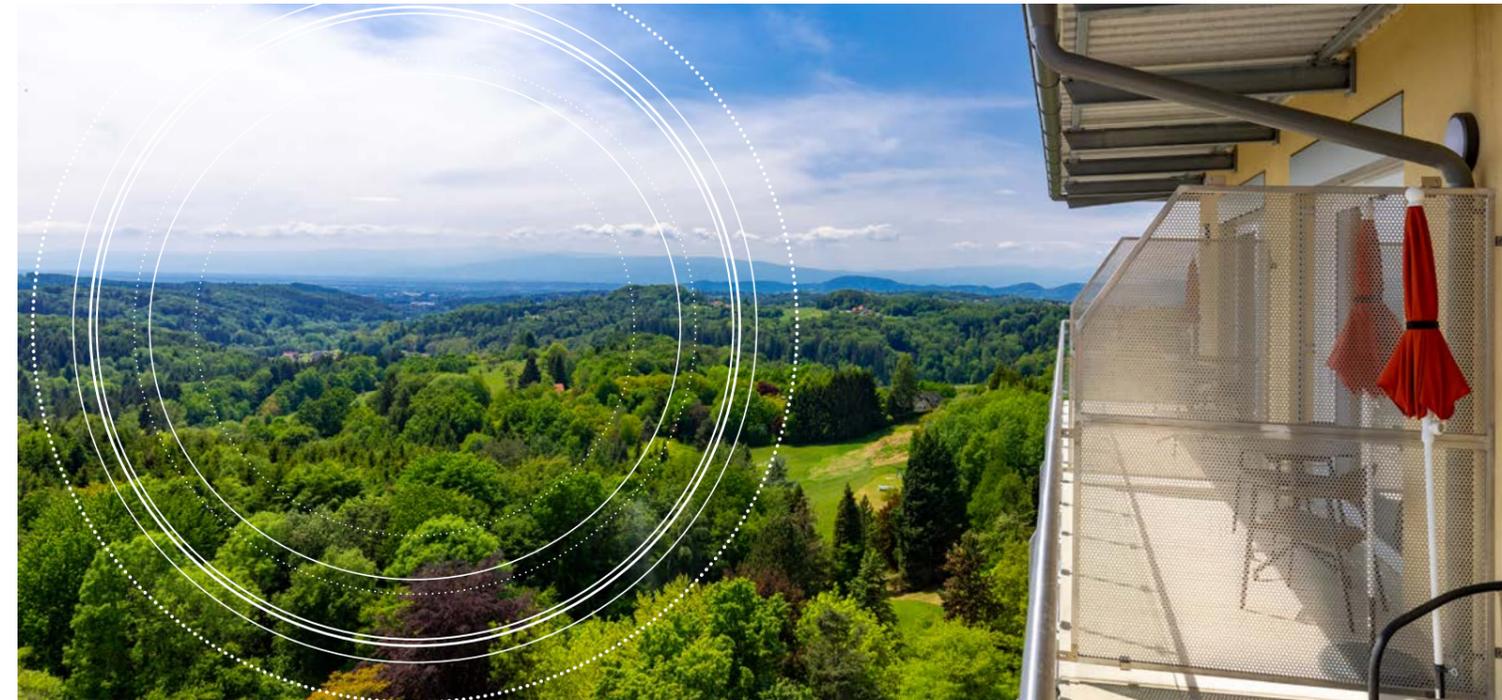
Zusätzliche Hilfsmittel, Handtücher, Fön, etc. können Sie gerne nach Verfügbarkeit am Pflegestützpunkt ausleihen.

## INTERNET WLAN

Unser Haus verfügt über ein kostenloses WLAN. Verbinden Sie sich mit „Sanlas-Free“ und stimmen Sie den Nutzungsbedingungen zu.

## ÖKOLOGISCHER FUSSABDRUCK

Wir bitten Sie auch beim Verlassen Ihres Zimmers auf unsere Umwelt zu achten: Licht abschalten, Badezimmer lüften, Klimaanlage und Heizung ausschalten, Fenster schließen.



## ABMELDUNG



Am Abreisetag erhalten Sie einen Kurzarztbrief von Ihrer zuständigen Pflegestation sowie eine Aufenthaltsbestätigung an der Rezeption. Ihren vollständigen Arztbrief bekommen Sie per Post zugesendet.

## HEIMTRANSPORT



Natürlich organisieren wir für Sie bei Bedarf einen Heimtransport. Melden Sie diesen bitte mindestens 1 Woche vorher beim Pflegestützpunkt an.

## RECHNUNG



Um längere Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir Sie, Ihre Rechnung **verlässlich einen Tag vor Ihrer Abreise zwischen 11:00 und 14:00 Uhr** an der Rezeption zu begleichen. Hierfür akzeptieren wir neben Barzahlung auch Bankomatkarten sowie Visa und Mastercard. w **Bitte beachten Sie, dass eine Zahlung am Wochenende leider nicht möglich ist.**

## ABREISEZEIT



Wir stellen Ihnen Ihr Zimmer **am Abreisetag gerne bis 09:00 Uhr** zur Verfügung.

**Diverses Informationsmaterial über den Ort Laßnitzhöhe finden Sie an der Rezeption.** Informationen über Veranstaltungen im Ort oder in der Privatklinik können Sie an der Informationstafel im Erdgeschoß entnehmen.

## Öffentliche Verkehrsmittel

In unmittelbarer Nähe finden Sie Bushaltestellen. Von dort fahren Busse in regelmäßigen Abständen in Richtung Graz oder Gleisdorf.

Der Bahnhof Laßnitzhöhe befindet sich 15 Gehminuten von der Privatklinik Laßnitzhöhe entfernt. Um genauere Informationen bezüglich der Zugverbindungen zu erhalten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption.

Unsere Mitarbeiter der Privatklinik Laßnitzhöhe sind bemüht, Ihnen eine qualitativ hochwertige Rehabilitation und einen angenehmen Aufenthalt zu bieten! Um dies auch weiter zu gewährleisten und uns weiter verbessern zu können, sind wir auf Ihre Mitarbeit angewiesen!

Es ist uns ein **großes Anliegen**, Ihre geschätzte Stellungnahme **als Feedback** zu erhalten! Am Anreisetag erhalten Sie eine Informationsmappe, in welcher Sie einen Fragebogen (**GRÜN**) für die **interne Auswertung** der Privatklinik Laßnitzhöhe finden.

Alle Patienten, die Ihren Aufenthalt **von der Pensionsversicherungsanstalt (PVA)** bewilligt bekommen haben, finden einen **weiteren Fragebogen** für die Auswertung des **Kostenträgers- „PVA“ (WEIß/BLAU)** in der Infomappe.

**Bitte machen Sie sich die Mühe, die Fragebögen auszufüllen und an der Rezeption abzugeben!**

*Als kleines Dankeschön erhalten Sie an der Rezeption einen Gutschein für ein alkoholfreies Getränk Ihrer Wahl in der Cafeteria.*

## Qualitätsmanagement

### AUSGEWÄHLTE AUSZEICHNUNGEN UND MITGLIEDSCHAFTEN

- » Auszeichnung des Landes Steiermark
- » Brussels Eureka Innovation Award
- » Europakreuz in Gold (Bundessenat Wirtschaft und Technologie/Europasemat)
- » Goldjupiter Wirtschafts- und Ausbildungspreis Soziale Marktwirtschaft
- » Gesundheitsleitbetrieb Österreichs
- » ISO Zertifikat 9001:2015 Nr. 04802/1-7
- » IQNet Management System
- » Exportpreis 2014 - Anerkennungspreis in der Sparte Tourismus und Freizeitwirtschaft (Wirtschaftskammer Österreich)
- » klimaaktiv Auszeichnung
- » MEDIGO - Verified Clinic 2015
- » Mitglied der European Union of Private Hospitals
- » Mitglied des Verbandes der Privatkliniken Österreichs

Die Auszeichnungen und Mitgliedschaften sind vereinzelt geltend in der Sanlas Holding GmbH und ihren Einrichtungen.

**Patientenfragebogen**

Bitte Patientin, Befragter! Wir werden in Zukunft noch besser werden. Deshalb würden wir Sie bitten, den hier einen Teil zu nehmen, um den nachfolgenden Fragebogen auszufüllen. Als kleines Dankeschön erhalten Sie eine Informationsmappe, in welcher Sie einen Fragebogen für die interne Auswertung der Privatklinik Laßnitzhöhe finden.

**ALLE ANTWORTEN WERDEN SELBSTVERSTÄNDLICH VERTRAULICH BEHANDELT.**

Bitte geben Sie die folgenden Angaben an: Name, Geburtsdatum, Geburtsort, Geschlecht, Beruf, Adresse, Telefon, E-Mail, Fax, Postfach, etc.

**Wie zufrieden waren Sie mit...**

1	2	3	4	5
<b>1. dem telefonischen Kontakt &amp; der Betreuung vor der Anreise seitens d. Klinik?</b>				
<b>2. dem Ablauf am Aufnahmetag?</b>				
<b>3. den Leistungen &amp; der Qualität der Rezeption?</b>				
<b>4. den Leistungen &amp; der Qualität der Ärzte?</b>				
<b>5. den Leistungen &amp; der Qualität der Pflege?</b>				
<b>6. den Leistungen &amp; der Qualität der Therapie?</b>				
<b>7. den Leistungen &amp; der Qualität der Therapeuten?</b>				

**PVA PENSIONSVERSICHERUNGSANSTALT PATIENTINNEN- UND PATIENTENBEFRAGUNG**

**FRAGEBOGEN**

**Sehr geehrte Patientin, sehr geehrter Patient!**

Die Pensionsversicherungsanstalt hat Ihnen einen stationären Aufenthalt in der Gesundheitseinrichtung **Privatklinik Laßnitzhöhe** bewilligt. Es ist uns ein besonderes Anliegen, dass diese für alle Patientinnen und Patienten so angenehm und gesundheitsfördernd wie möglich gestaltet wird.

Zur Verbesserung unserer PatientInnenbetreuung ist uns Ihre Meinung wichtig, auch kritische Anregungen sind willkommen. Mit dem Ausfüllen des Fragebogens leisten Sie einen wesentlichen Beitrag zur Qualitätssicherung.

Ihre Antworten werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

Bitte senden Sie den ausgefüllten Fragebogen in dem beiliegenden Rückantwortkuvert innerhalb von zwei Wochen an die Pensionsversicherungsanstalt.

Wir bedanken uns im Voraus für Ihre Mitarbeit!

Ihr PVA - Vertragspartnerservice

GVA  KUR  REHA

**Gender Erklärung**  
Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird die Sprachform des generischen Maskulinums angewendet. Es wird an dieser Stelle darauf hingewiesen, dass die ausschließliche Verwendung der männlichen Form geschlechtsunabhängig verstanden werden soll.

1)	<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Patientenadministration im Zusammenhang mit der Erbringung von Gesundheitsdienstleistungen. (Patientenaufnahme, -dokumentation -behandlung, -entlassung, -abrechnung)</b>	
2)	<b>Verantwortlicher</b>	Privatklinik Laßnitzhöhe- Elisabeth Nentwig GmbH Miglitzpromenade 18 A-8301 Laßnitzhöhe Tel: +43 3133 2274 E-Mail: office@privatklinik-lassnitzhoehe.at	
3)	<b>Kontakt Daten der/des Datenschutzbeauftragten</b>	c/o Datenschutzbeauftragte/r Parkstraße 11 8010 Graz E-Mail: datenschutz@sanlas.at	
4)	<b>Zwecke der Datenverarbeitung</b>	a)	Leistungserbringung laut Vertrag
		b)	Verrechnung/ Abrechnung der erbrachten Leistungen
		c)	Therapieplanung
		d)	Patientenaufnahme
		e)	Patientenbehandlung
		f)	Patientenentlassung
	<b>auf der Rechtsgrundlage der Vertragserfüllung oder -vorbereitung</b>	g)	Verrechnung/Abrechnung der erbrachten Leistungen
		h)	Therapieplanung
		i)	Patientenaufnahme
		j)	Patientenbehandlung
		k)	Patientenentlassung
	<b>auf der Rechtsgrundlage der Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung</b>	l)	Erfüllung der Dokumentationspflicht der erbrachten Leistungen, insbesondere Führung von Krankengeschichten
		m)	Qualitätssicherung
n)		Verarbeitung von Fotoaufnahmen wenn zutreffend und Einwilligung erteilt	
o)		Datenübermittlung an Private Krankenversicherung wenn zutreffend und Einwilligung erteilt	
<b>auf der Rechtsgrundlage der Einwilligung</b>	p)	Datenübermittlung im Einzelfall wenn zutreffend und Einwilligung erteilt	
	q)	Verbreitung von Werbung für (weitere) Waren und Dienstleistungen des Verantwortlichen im Wege der Direktwerbung („Marketingzwecke“), soweit gesetzlich zulässig	

5)	<b>Zweckänderungen</b>	<b>Direktwerbung:</b> Die Elisabeth Nentwig GmbH informiert, dass sie die personenbezogenen Daten der Patienten, nicht jedoch solche von Kindern oder besondere Kategorien von personenbezogenen Daten im Sinne des Art. 9 DSGVO („sensible Daten“) auch zu Zwecken der Direktwerbung verarbeitet. Mit der Direktwerbung will die Elisabeth Nentwig GmbH den Vertrieb der angebotenen Leistungen fördern. <b>Zu diesem Zweck werden diese Daten keinem (nicht konzernverbundenen) Dritten übermittelt.</b>
6)	<b>Widerspruch gegen die Verarbeitung zu Zwecken der Direktwerbung:</b>	Der Patient/ die Patientin kann gegen die Verwendung seiner/ ihrer personenbezogenen Daten zum Zwecke der Direktwerbung jederzeit und ohne Angabe von Gründen Widerspruch einlegen. Der Widerspruch bewirkt, dass die Elisabeth Nentwig GmbH die personenbezogenen Daten der Patienten zukünftig nicht mehr zu diesen Zwecken verarbeitet. Datenverarbeitungen bis zum Zeitpunkt des Widerrufs bleiben vom Widerruf unberührt.
7)	<b>Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung</b>	<b>1) Vertragserfüllung oder -vorbereitung</b> (Artikel 6 Abs. 1 lit b DSGVO; Artikel 9 Abs. 2 lit h DSGVO) <b>2) Gesetzliche Verpflichtungen (insbesondere):</b> - Versorgung oder Behandlung im Gesundheits- oder Sozialbereich auf gesetzlicher Grundlage (Artikel 9 Abs. 2 lit h DSGVO) - Steiermärkisches Krankenanstaltengesetz (insbesondere § 26, § 36, § 30, § 37 und § 88 und Qualitätsmanagement) - Qualitätssicherungsgesetz - Bundeskrankenanstalten- und Kuranstaltengesetz - Gesundheits- und Krankenpflegegesetz - Medizinische Assistenz Berufe Gesetz - Bundesabgabeverordnung <b>3) Einwilligung</b> (Artikel 6 Abs. 1 lit a DSGVO; Artikel 9 Abs. 2 lit a DSGVO) <b>4) überwiegende berechnete Interessen des Verantwortlichen:</b> Direktwerbung
8)	<b>Beschreibung der (überwiegenden) berechtigten Interessen zu Zwecken der Direktwerbung:</b>	Der Verantwortliche verarbeitet die Patientendaten (nicht jedoch solche von Kindern oder besondere Kategorien von personenbezogenen Daten im Sinne des Art. 9 DSGVO („sensible Daten“) auch, um diese zu Zwecken der Direktwerbung für (weitere) Produkte des Verantwortlichen zu nutzen (siehe dazu auch Punkt 5.). Der Verantwortliche hat an der Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zwecke der Direktwerbung ein berechtigtes Interesse (Erwägungsgrund 47, letzter Satz der DSGVO). Verarbeitet werden dabei ausschließlich jene Patientendaten, über die der Verantwortliche aus dem Vertragsverhältnis verfügt und für die noch die Speicherfrist läuft. Eine Verlängerung der Speicherfrist erfolgt dadurch nicht. Dabei stützt sich der Verantwortliche auf seine konventions- und verfassungsrechtlich geschützte Kommunikationsfreiheit (ins. Art. 10 EMRK, der auch Werbemaßnahmen schützt) und auf die Rechte <ul style="list-style-type: none"><li>zur Übermittlung von postalischer Werbung;</li><li>zur Vornahme von Werbeanrufen nach Einwilligung;</li><li>zur Übermittlung von elektronischer Post nach Einwilligung;</li><li>zur Übermittlung von elektronischer Post gemäß § 107 Abs. 3 TKG;</li></ul> Bei der Nutzung dieser Daten hält der Verantwortliche die kommunikationsrechtlichen Vorgaben, insbesondere § 107 TKG, ein.
9)	<b>Pflicht zur Bereitstellung von Daten</b>	Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben bzw. für einen Vertragsabschluss erforderlich. Die betroffene Person ist verpflichtet, die personenbezogenen Daten bereitzustellen, damit die Dokumentation und Leistungserbringung (Behandlung etc.) möglich sind.

		- Folgen der Nichtbereitstellung: Je nach Einzelfall ist keine bzw. nur eine eingeschränkte Leistungserbringung (Behandlung etc.) möglich	
<b>10)</b>	<b>Automatisierte Entscheidungsfindung</b>	Der Patient unterliegt <u>keiner</u> automatisierten Entscheidung, die ihm gegenüber rechtliche Wirkung entfaltet oder ihn in ähnlicher Weise erheblich beeinträchtigt.	
<b>11)</b>	<b>Verarbeitete Datenarten</b>	<b>Datenarten</b>	
		Stammdaten (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht, Telefonnummer, Familienstand, Beruf, Religionszugehörigkeit)	
		Angehörigenkontaktdaten	
		Krankengeschichte	
		Pflegedokumentation	
		Therapieplanung	
		Untersuchungsdaten	
		Aufnahme-, Behandlungs- und Entlassungsdaten	
		Versicherungsdaten (Kostenträger, Sozialversicherungsnummer, Pflichtversicherung, Zusatzversicherung)	
		Daten zur Leistungserbringung und Leistungsabrechnung	
<b>12)</b>	<b>Datenquellen (soweit nicht vom Patienten erhoben)</b>	<b>Quelle</b>	
		Kostenträger	
		Sozialversicherungen, Privatversicherungen	
		Zuweisende Gesundheitsdienstleister	
		Krankenanstalten, Pflegeeinrichtungen	
		Labore	
		Versicherungen	
		Ärzte	
		Behörden, Gerichte	
		IT- Dienstleister	
<b>13)</b>	<b>Externe Empfänger von Daten</b>	Kostenträger	Steuerberater/Wirtschaftsprüfer
		Sozialversicherungen, Privatversicherungen	Rechtsanwälte
<b>14)</b>	<b>Speicherdauer</b>	Ärzte, Gesundheitsdienstleister	Banken und Zahlungsdienstleister
		Krankenanstalten, Pflegeeinrichtungen	Inkasso-Büro
		Labore	Telekommunikationsanbieter
		Versicherungen	Beauftragte Dienstleister: Zustell- und Kooperationspartner
		Bandagisten	IT- Dienstleister, Softwareanbieter
		Behörden, Gerichte	Sanlas Holding GmbH
		Medizinprodukte Anbieter	
		Rettungsdienste	
		Ärztbereitschaft/Gesundheitsberatungsdienst	
		Krankengeschichte: Mindestens 30 Jahre bei stationärem Aufenthalt bzw. mindestens 10 Jahre bei ambulanten Untersuchungen und Behandlungen (Stmk. Krankenanstaltengesetz § 36 „Führung von Krankengeschichten und sonstigen Vormerken“).	
Abrechnung: Mindestens 7 Jahre §§ 131, 132 Bundesabgabenordnung – BAO			
Nach Ablauf der Mindestaufbewahrungsfristen prüfen wir, ob Ihre Daten noch benötigt werden. Mangels eines weiteren Bedarfs bzw. einer sonstigen gesetzlichen Aufbewahrungspflicht löschen wir ihre Daten.			

<b>15)</b>	<b>Rechte der Patienten</b>	<b>Grundlage</b>	<b>Inhalt</b>
		Art. 15 DSGVO „Auskunft“	Der Patient hat das Recht, Auskunft darüber zu verlangen, ob personenbezogene Daten über ihn verarbeitet werden.
		Art. 16 DSGVO „Berichtigung“	Der Patient hat das Recht, unverzüglich die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten oder deren Vervollständigung zu verlangen.
		Art. 17 DSGVO „Löschung“	Der Patient hat das Recht, zu verlangen, dass die personenbezogenen Daten unverzüglich gelöscht werden, sofern die in Art. 17 Abs. 1 DSGVO genannten Gründe erfüllt sind.
		Art. 13, 14, 18, 21 DSGVO	Stmk. Krankenanstaltengesetz § 37: (3) Hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Abs. 2 sind die Pflichten und Rechte gemäß Art. 13, 14, 18 und 21 Datenschutz-Grundverordnung ausgeschlossen.
		Art. 7 Abs. 3 „Widerruf der Einwilligung“	Soweit die Verarbeitung auf Artikel 6 Absatz 1 lit a oder Artikel 9 Absatz 2 lit a DSGVO beruht, hat der Patient das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen, ohne dass die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung berührt wird.
		Art. 20 DSGVO „Datenübertragbarkeit“	Der Patient hat das Recht, seine (dem Verantwortlichen bereitgestellten) personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten.
<b>16)</b>	<b>Beschwerderecht</b>	Art. 77 DSGVO, § 24 DSG	Jeder Patient hat das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, wenn er der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten gegen diese Verordnung verstößt.
<b>17)</b>	<b>Aufsichtsbehörde</b>	Österreichische Datenschutzbehörde Barichgasse 40-42 Telefon: +43 1 52 152-0 E-Mail: dsb@dsb.gv.at	
<b>18)</b>	<b>Fragen?</b>	Bei Fragen kontaktieren sie unsere/n Datenschutzbeauftragte/n unter: datenschutz@sanlas.at	

# SANLAS HOLDING

## ALLES AUF EINEN BLICK

 <p><b>5</b> Privatkliniken</p>	 <p><b>6</b> Pflege Partner- einrichtungen</p>	 <p><b>2</b> Ambulanzen</p>
 <p><b>2</b> Hotels</p>	 <p><b>ÜBER 10.000</b> Patienten pro Jahr</p>	 <p><b>Versorgung von Patienten</b> aus dem In- und Ausland</p>



**Reha Bruck**

Ambulante medizinische  
Rehabilitation

📍 Franz Gruber Gasse 7  
8600 Bruck/Mur

☎ +43 (0) 3862-51 781-301  
office@reha-bruck.at



**Seniorenresidenz  
Laßnitzhöhe**

Kurz- und Langzeitpflege  
Demenzstation

📍 Schulweg 6  
8301 Lassnitzhöhe

☎ +43 (0) 3133 21019-210  
office@seniorenresidenz-  
lassnitzhoehe.at



**Seniorenresidenz  
Eggenberg**

Kurz- und Langzeitpflege

📍 Grazerstraße 74  
8434 Neutillmitsch

☎ +43 (0) 3452 / 833 25  
office.fillmitsch@sanlas.at



**Privatklinik Laßnitzhöhe**

Rehabilitation  
Neurologie und Orthopädie

📍 Miglitzpromenade 18  
8301 Laßnitzhöhe

☎ +43 (0) 3133 / 2274  
office@privatklinik-lassnitzhoehe.at



**Privatklinik St. Radegund**

Rehabilitation für  
Psychiatrische Erkrankungen

📍 Diepoltsbergerstraße 38 - 40  
8061 St. Radegund

☎ +43 (0) 3133 / 53 553  
office@privatklinik-stradegund.at



**Privatklinik Hollenburg  
Krets an der Donau**

Rehabilitation für  
Psychiatrische Erkrankungen

📍 Krustettener Straße 25  
3506 Krets-Hollenburg

☎ +43 (0) 2739 / 77110  
office.hollenburg@sanlas.at



**Betreuungsheim  
Neutillmitsch-Gralla**

Betreuungsheim  
für chronische Erkrankungen

📍 Grazerstraße 74  
8434 Neutillmitsch

☎ +43 (0) 3452 / 833 25  
office.fillmitsch@sanlas.at



**Margarethenhof  
Voitsberg**

Betreuungsheim  
für chronische Erkrankungen

📍 Margarethengasse 2  
8570 Voitsberg

☎ +43 (0) 3142 / 20993  
office@margarethenhof.at



**Haus Weinitzen**

Betreuungsheim  
für chronische Erkrankungen

📍 Haideggerweg 33  
8044 Weinitzen

☎ +43 (0) 316 / 391177  
office.weinitzen@sanlas.at



**Privatklinik Leech**

Akutmedizin, Belegspital,  
Tagesklinik, Med Center

📍 Hugo Wolf Gasse 2 - 4  
8010 Graz

☎ +43(0) 316 / 3632-0  
office@privatklinik-leech.at



**Schwarzl Klinik**

Kompetenzzentrum  
für Gesundheit

📍 Hauptstraße 140  
8301 Laßnitzhöhe

☎ +43 (0) 3133 / 6100  
office@schwarzl.klinik.at



**Reha Leibnitz**

Ambulante medizinische  
Rehabilitation

📍 Feiertagweg 9  
8434 Neutillmitsch

☎ +43 (0) 3452 73850 101  
office@reha-leibnitz.at



**Haus Mariatrst**

Betreuungsheim  
für chronische Erkrankungen

📍 Mariatrstrosterstraße 263  
8044 Graz

☎ +43 (0) 316 / 39 19 89 - 0  
office@haus-mariatrst.at



**Hotel Sziidonia**

Schlosshotel  
in Ungarn

📍 Rőjtöki Str. 37  
9451 Rőjtökmuzsaj, Ungarn

☎ 00 36 99 544 810  
szidonia@szidonia.hu



**Hotel Mariahilf**

Hotel im Herzen  
von Graz

📍 Mariahilferstraße 9  
8020 Graz

☎ +43 (0) 316 71 31 63  
rezeption@hotelmarihilf.at

**Privatklinik Laßnitzhöhe**

Elisabeth Nentwig GmbH

Miglitzpromenade 18, 8301 Laßnitzhöhe

**KONTAKT:**

t +43 (0) 3133 / 2274 - 0

f +43 (0) 3133 / 2274 - 7170

office@privatklinik-lassnitzhoehe.at

www.sanlas.at

Datenschutzinformation unter [www.sanlas.at/datenschutz](http://www.sanlas.at/datenschutz)



Ein Unternehmen der **SANLAS HOLDING**